

INFORMAZIONI PERSONALI

Loretta Strappazon



✉ l.strappazon.lamon@feltrino.bl.it



Sesso Femminile | [Data e luogo di nascita](#) Feltre il/./... | [Nazionalità](#) Italiana |

POSIZIONE RICOPERTA

Istruttore Tecnico Direttivo categoria D1 – Incarico al 50% come RUP settore Lavori Pubblici Comune di Lamon (BL) ed il rimanente 50% all'Ufficio Unico per l'Edilizia, settore edilizia privata per il Comune di Lamon (BL).

Precedentemente Istruttore Tecnico categoria C1 – settore Lavori Pubblici Comune di Segusino (TV).

Precedentemente architetto nel settore privato: collaboratrice nella progettazione in ambito residenziale, industriale, direzionale e commerciale, disegno tecnico 2d e 3d, progettazione con l'utilizzo del BIM (Revit), computi metrici ed operazioni di segreteria generale, Direzione Lavori in cantiere.

TITOLO DI STUDIO

Laurea Architettura conseguita presso Università IUAV di Venezia Facoltà di Architettura in data 17.04.2003 durata del corso 5 anni, (1996-2003) vecchio ordinamento con votazione 103/110.

Materiale della Tesi: Tecnologia-Recupero Titolo della Tesi: "Ipotesi di trasformazione dell'Ex-Manifattura Piave di Feltre in biblioteca" (durata della Tesi :18 mesi).

Attività di qualificazione post laurea:

- Abilitazione professionale con Esame di Stato in Architettura conseguito a Venezia di data 17.09.2003.
- Iscrizione Ordine Architetti Paesaggisti e Conservatori della provincia di Belluno, settore A, in data 09.07.2004.

Studi Pre-Universitari: Diploma Secondario Maturità Tecnica per Geometri conseguita presso scuola statale "ITG "Forcellini" di Feltre nell'anno 1996 con votazione 50/60.

DICHIARAZIONI PERSONALI

Diploma di Partecipazione Autodesk: corso Autodesk Architectural

Desktop 2005, conseguito presso rivenditore certificato Autodesk nel marzo 2005 e Autodesk Certificate of Completion in Autodesk Architectural Desktop 2006 conseguito presso rivenditore certificato Autodesk nel giugno 2005. Corso Autodesk Revit con personale qualificato nel 2015/16.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Studio di Architettura: collaborazione presso uno studio di architettura, urbanistica, restauro ed arredo d'interni a Feltre.
- Dal 2002 Impiegata di II° livello
Presso lo Studio Architetto Marco Casagrande di Feltre
(www.marcocasagrandearch.it)
- Dal 2018 Architetto libero professionista ed in collaborazione con altri studi professionali come con lo Studio Zanatagroup di Bassano del Grappa e l'Arch. Lionello Pradegan di Feltre.

Attività di collaborazione nella progettazione in abito residenziale, industriale e nel restauro, rilievi e restituzione grafica di edifici, elaborazioni computi metrici, gestione pratiche edilizie per i vari Enti di competenza.

Collaborazione alla Direzione Lavori in cantiere, Collaborazione progettazione opere pubbliche, nello specifico palestra scolastica.
Con Attività sempre nel settore Edilizia – Architettura.

- Dal 2019 Dal 01 luglio 2019 dipendente presso Comune di Segusino (TV) come Istruttore Tecnico Categoria C1 - Ufficio Lavori Pubblici.
- Dal 2020 Dal 31 dicembre 2020 dipendente presso Comune di Lamon (BL) come Istruttore Tecnico Direttivo D1 – RUP presso ufficio Lavori Pubblici e Ufficio Unico per l'Edilizia.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Studio di Architettura: collaborazione presso uno studio di architettura, urbanistica, restauro ed arredo d'interni a Feltre.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- 25.02.2021 Corso "Ricognizione, acquisizione e classificazione delle strade d'uso pubblico" organizzato dal Centro Studi Marca Trevigiana in modalità webinar.
- 20.11.2020 Corso "Appalti pubblici di lavori: modifiche al contratto riserve e risoluzione bonaria" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar.
- 02.11.2020 Corso "Appalti pubblici di lavori: le funzioni e i compiti del RUP nella fase della esecuzione" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar.
- 29/10/2020 al 10/12/2020 Corso "La trasformazione della p.a. l'importanza delle competenze digitali" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar – durata 14 ore.
- 21.10.2020 al 09.12.2020 Corso "Il processo di transizione al digitale nella p.a. anche alla luce delle disposizioni urgenti contenute nel decreto semplificazioni e del piano triennale per l'informatica nella p.a. 2020/2022" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar – durata 16 ore.
- 09.10.2020 Corso "Appalti pubblici di lavori: le funzioni e i compiti del RUP nella fase della progettazione" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar.

23.09.2020	Corso "La conversione del decreto "semplificazioni" (legge n. 120/2020): tutte le novità per gli appalti pubblici" organizzato da Formazione Maggioli in modalità webinar.
21.07.2020	Corso "SUAP, nuova filosofia per la PA" organizzato da Info-Camere Belluno e Treviso
17.07.2020	Corso "La gestione dei Contratti pubblici nell'emergenza COVID-19" organizzato da ANCIVENETO Formazione in modalità webinar.
14.07.2020	Corso "Cybersecurity e Blockchain Progetto D.A. T.A." - DGR 540 Organizzato dal Centro Consorzi Belluno-Sedico. Durata totale 12 ore.
09/16/23/30.06.2020	Corso "digitalizzazione delle procedure amministrative: mercato elettronico pubblica amministrazione" Organizzato dal Centro Consorzi Belluno-Sedico. Durata totale 16 ore.
28.04.2020	Corso Webinar "I contratti commerciali attivi e passivi al tempo del Covid-19" organizzato da Ordine Architetti di Treviso
14.04.2020	Corso "Gli affidamenti di lavori, servizi e forniture durante e dopo il periodo emergenziale" organizzato dal Centro Studi Bellunese in modalità webinar.
14.04.2020	Corso "Project Management - Programmazione e definizione risorse" organizzato da Unione Professionisti in modalità learning
2020	Corso fotografia + corso photoschop
14.01.2020	Corso "Informazione/Formazione del personale in materia di protezione dei dati" organizzato dal Comune di Lamon, docente Maddalozzo Bruno
2019	Corso "Bandi di gara di lavori – Categorie, classifiche, subappalto, RTI e Avvalimento. Presentazione del regolamento incentivi" organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana
12.11.2019	Corso "Pubblicazioni in amministrazione trasparente e anticorruzione. Verifiche di casi concreti" organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.
28.10.2019	Corso "Appalti telematici sotto soglia: novità dopo la conversione in legge del decreto sblocca cantieri. esercitazioni sul MePa" organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana
22.10.2019	Corso "Appalti pubblici di lavori: le funzioni e i compiti del RUP nella fase della progettazione" organizzato dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana
25.07.2019	Seminario FAD "La riforma della normativa sui LL.PP. Procedura, Etica e Legalità negli affidamenti -Contenzioso in materia di LLPP Contratto-Corrispettivi" BL (FAD asincrono) organizzato da Ordine Architetti di Belluno.
Varie date 07.2019	Corso "CAM - Criteri Ambientali Minimi", percorso di 44 ore organizzato da C.F.S. - Centro per la Formazione e la Sicurezza di Belluno.
Varie date 07.2019	Corso "Progettazione integrata in BIM-Revit – Corso base" organizzato da C.F.S. - Centro per la Formazione e la Sicurezza di Belluno
Varie date 05.2019	Corso "Progettazione integrata in BIM-Revit" organizzato da C.F.S. - Centro per la Formazione e la Sicurezza di Belluno durata 20 ore.
20.04.2018 al 02.09.2018	Corso on-line "Il codice degli appalti" durata 11 ore – Beta Formazione (FAD asincrono)
18.09.2018	Convegno "Nuovi adempimenti per il professionista: privacy 2.0 e fatturazione elettronica" organizzato da Ordine Architetti di Belluno.
2018	Corso "Corso di formazione al BIM" durata 12 ore – Beta Formazione (FAD asincrono)
2018	"Corso di formazione al Photoshop base" durata 15 ore – Beta Formazione (FAD asincrono)
23.06.2018	Seminario "Inarcassa e la libera professione" organizzato da Ordine Architetti di Belluno.
24.01.2018	Seminario "La riforma dei titoli edilizi. autorizzazione paesaggistica semplificata" organizzato da Ordine Architetti di Vicenza.
Marzo 2012	Corso: "Il cantiere edile per Edifici Efficienza Energetica edizione 2" - Scuola edile – Sedico.
Novembre 2009	Corso: "Certificazione Energetica degli Edifici" - Cerotica Longarone.
Marzo 2010	Aggiornamento professionale: Seminario "La relazione Paesaggistica – Interventi in aree soggette a vincolo paesaggistico D.P.C.M. 12.12.2005"- Belluno Tecnologia.
18.05.2005	Corso: "Pianificazione Urbanistica: Il salto culturale dell'Ufficio di Piano Centrale e gli Uffici Periferici" - Provincia di Belluno.
Dal 29.06.007 al 25.09.2007	Autodesk Certificate of Completion: Corso ATC in Autocad Architectural Desktop 2006 - Intelligence Software S.r.l – Fontane di Villorba TV.
Giugno 2005	Diploma di partecipazione corso Autodesk Authorized Training Center Autodesk Architectural Desktop 2005 - Intelligence Software S.r.l – Fontane di Villorba TV.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

N..B. Attualmente sto frequentando un corso di inglese presso l'Istituto Canossiano di Feltre

Competenze comunicative

Competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa per interloquire con i committenti e con le pubbliche amministrazioni.

Competenze organizzative e gestionali

Acquisto con l'esperienza lavorativa le competenze organizzative e gestionali sia a livello ufficio che dell'organizzazione del cantiere edile come Direzione Lavori.

Competenze professionali

Sono in grado di gestire la redazione di un progetto di architettura in tutte le sue fasi e nelle scale opportune, nonché alla gestione dei files. Buona padronanza dei software per disegno tecnico del pacchetto Autodesk 2d e 3d.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione e di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- conoscenza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione).
- buona padronanza dei programmi per il disegno tecnico come Autocad 2D e 3D, e programmi cad/BIM quali Autocad Architecture, e Revit acquisita sia autonomamente che tramite corsi certificati Autodesk.
- utilizzo software di contabilità lavori: Primus dell'Acca software.
- Utilizzo del pacchetto Office.

Patente di guida . B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Dichiaro altresì che tutte le informazioni riportate nel curriculum vitae sono veritiere.

Data, luogo e Firma Rocca d'Arsiè, 31 maggio 2021