

## **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITA' TELEMATICA**

### **Art. 1 - Oggetto**

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento in modalità telematica delle riunioni della Giunta Comunale.

### **Art. 2 – Sedute in modalità telematica**

1. La partecipazione alle riunioni della Giunta è consentita, oltre che con l'ordinaria modalità in presenza, anche in modalità telematica.
2. Ai fini del presente regolamento, per "riunioni in modalità telematica" nonché per "sedute telematiche", si intendono le riunioni dell'organo esecutivo per le quali è prevista la possibilità che uno o più componenti l'Organo o il Segretario Comunale partecipino a distanza, da luoghi diversi dalla Sede Municipale.
3. La seduta della Giunta può altresì essere tenuta con la modalità telematica completamente a distanza, cioè con tutti i membri e il Segretario Comunale presenti in luoghi diversi.
4. La presenza alla seduta s'intende accertata con il collegamento telematico.
5. Per modalità telematica s'intende l'utilizzo di canali elettronici finalizzato a facilitare la comunicazione tra gruppi di persone situate contemporaneamente in due o più luoghi diversi, attraverso modalità telematiche audio e video (videotelefoni oppure via internet o satellite).
6. Le sedute in modalità telematica, in via convenzionale, s'intendono effettuate presso la Sede Municipale.

### **Art. 3 - Requisiti tecnici minimi**

1. La partecipazione a distanza alle riunioni deve garantire la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire:
  - a) la segretezza della seduta;
  - b) l'identificazione degli intervenuti;
  - c) la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell'organo di partecipare in tempo reale e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
  - d) la visione di eventuali documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione;
  - e) la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati;
2. Al fine di consentire in ogni caso la conoscibilità degli atti della riunione fra tutti i partecipanti, è comunque possibile, preventivamente o contestualmente alla seduta, l'utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale o di sistemi informatici di condivisione di file.

### **Art. 4 – Convocazione e svolgimento delle sedute**

1. Le sedute della Giunta sono segrete.
2. La convocazione delle adunanze della Giunta Comunale per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica, deve essere inviata a tutti i componenti dell'Organo con le consuete modalità di convocazione ordinaria e, contestualmente o successivamente, con le indicazioni relative l'attivazione del collegamento alla riunione.
3. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche la Giunta, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.
4. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.

5. All'inizio della seduta – e qualora se ne ravvisi la necessità durante la stessa - la verifica del numero legale è accertata dal Segretario Comunale, mediante riscontro a video ed appello nominale. I partecipanti, pertanto, dovranno rispondere all'appello per chiamata nominale attivando videocamera e microfono per consentire la propria identificazione.
6. Ai fini della determinazione del numero legale sono considerati presenti sia i componenti l'Organo presenti presso la Sede Municipale sia quelli collegati da remoto.
7. Il componente può assentarsi temporaneamente dalla seduta, pur rimanendo collegato, comunicando espressamente tale volontà.
8. Possono essere invitati Funzionari e/o persone esterne alla Giunta qualora risulti necessario per fornire maggiori chiarimenti e/o precisazioni in merito ai provvedimenti sottoposti all'esame della Giunta stessa.
9. La manifestazione del voto deve avvenire in modo palese, nominativamente.
10. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, si manifestino dei problemi di connessione e non sia possibile ripristinare il collegamento video in tempi brevi, la seduta viene sospesa per un tempo stabilito dal Presidente. Alla scadenza, in caso di impossibilità a ripristinare integralmente la connessione:
  - a) il Presidente potrà dare ugualmente corso alla riunione di Giunta, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente della Giunta che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza.
  - b) se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere rinviata, senza ulteriori sospensioni.